

Smlouva o poskytování sociální služby

číslo smlouvy..... ze dne.....

registrovaná služba: **Domov se zvláštním režimem**

- 1) **Klient/ka sociální služby:**, nar.:.....
trvalé bydliště:.....
zástupce:.....
doručovací adresa:.....
v textu této smlouvy dále jen „**klient**“

a

- 2) **Poskytovatel: Domov Libnič a Centrum sociálních služeb Empatie**
se sídlem Libnič 17, 373 71 Libnič, IČ: 006 66 271
zastoupený ředitelkou/ředitelem:
v textu této smlouvy dále jen „**poskytovatel**“

uzavírají

smlouvu o poskytování sociální služby v Domově Libnič a Centru sociálních služeb Empatie, dále jen „smlouva“ dle § 91 zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, v platném znění.

Čl. 1

Předmět smlouvy, druh a rozsah poskytování sociální služby

- 1) Předmětem smlouvy je poskytování sociální služby **Domov se zvláštním režimem** dle § 50 zákona č.108/2006, Sb, o sociálních službách, v platném znění.
- 2) Smlouva upravuje vztahy mezi klientem a poskytovatelem sociální služby a stanovuje práva a povinnosti oběma smluvním stranám.
- 3) Poskytovatel se zavazuje po dobu platnosti této Smlouvy poskytovat klientovi tyto základní a fakultativní činnosti (činnosti poskytované nad rámec základních činností):

Základní činnosti při poskytování sociálních služeb v domově se zvláštním režimem se zajišťují v rozsahu těchto úkonů:

a) poskytnutí ubytování:

- ubytování,
- úklid, praní a drobné opravy ložního a osobního prádla a ošacení, žehlení,

b) poskytnutí stravy:

- zajištění celodenní stravy odpovídající věku, zásadám racionální výživy a potřebám dietního stravování, minimálně v rozsahu 3 hlavních jídel, snídaně, oběd, večeře,

c) pomoc při osobní hygieně nebo poskytnutí podmínek pro osobní hygienu

- pomoc při úkonech osobní hygieny,
- pomoc při základní péči o vlasy a nehty,
- pomoc při použití WC,

d) pomoc při zvládnutí běžných úkonů péče o vlastní osobu:

- pomoc při oblékání a svlékání, včetně speciálních pomůcek,
- pomoc při přesunu na lůžko nebo vozík,
- pomoc při vstávání z lůžka, uléhání, změna poloh,
- pomoc při podávání jídla a pití,
- pomoc při prostorové orientaci, samostatném pohybu ve vnitřním i vnějším prostoru,

e) zprostředkování kontaktu se společenským prostředím:

- podpora a pomoc při využívání běžně dostupných služeb a informačních zdrojů,
- pomoc při obnovení nebo upevnění kontaktu s rodinou a pomoc a podpora při dalších aktivitách podporujících sociální začleňování osob,

f) sociálně terapeutické činnosti:

- socioterapeutické činnosti, jejichž poskytování vede k rozvoji nebo udržení osobních a sociálních schopností a dovedností podporujících sociální začleňování osob,

g) aktivizační činnosti:

- pomoc při obnovení nebo upevnění kontaktu s přirozeným sociálním prostředím,
- nácvik a upevňování motorických, psychických a sociálních schopností a dovedností,

h) pomoc při uplatňování práv, oprávněných zájmů a při obstarávání osobních záležitostí:

- pomoc při komunikaci vedoucí k uplatňování práv a oprávněných zájmů.

4) Rozsah a způsob poskytovaných činností v domově bude dojednáán a zpracován v rámci individuálního plánu.

5) V rámci služby je sociální pracovnice povinna poskytovat základní sociální poradenství, kdy jsou klientovi poskytovány potřebné informace přispívající k řešení jeho nepříznivé situace.

6) Klient se zavazuje hradit:

- a) úhradu za základní činnosti v rozsahu stanoveném touto Smlouvou dle §73 a §74 zákona 108/2006 Sb., o sociálních službách, v platném znění,
- b) úhradu za fakultativní činnosti v rozsahu stanoveném v §35 a §77 zákona 108/2006 Sb., o sociálních službách, v platném znění.

Čl. 2

Fakultativní činnosti

- 1) Poskytovatel může klientovi sociální služby zajistit tzv. fakultativní činnosti, které jsou poskytovány nad rámec základních činností.
- 2) Způsob využití a samotná realizace fakultativních činností se řídí „Pravidly pro poskytování fakultativních činností“, které jsou k dispozici na veřejně přístupných místech v areálu domova.
- 3) Fakultativní činnosti jsou poskytovány pouze v případě dostatečných kapacit (personálních a materiálních) poskytovatele sociálních služeb.

Čl. 3

Zdravotní péče

- 1.) Poskytovatel se zavazuje dle zákona 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů, dle zákona č. 48/1997 Sb., o veřejném zdravotním pojištění a dle zákona č. 372/2011

Sb., o zdravotních službách a podmínkách jejich poskytování (zákon o zdravotních službách), v platném znění, zajistit zdravotní péči, tj. ošetrovatelskou, prostřednictvím svých zaměstnanců, kteří mají odbornou způsobilost k výkonu zdravotnického povolání. Tato ošetrovatelská péče je poskytována na základě indikace ošetroujícího lékaře.

Čl. 4

Místo a čas poskytování sociální služby

- 1) Služba sjednána v čl. 1 Smlouvy se poskytuje na adrese: Libnič 17, 373 71 Libnič, případně na jiném místě, pokud je to nezbytně nutné a je to po vzájemné dohodě mezi klientem a poskytovatelem (např. aktivizační a zájmové činnosti).
- 2) Služba je poskytována celoročně po dobu platnosti této Smlouvy.

Čl. 5

Ubytování

- 1) Klientovi se poskytuje ubytování v objektu domova. Pokoj je standardně vybaven (polohovací postel, stůl, židle, skříň, signalizační zařízení apod.). Po dohodě s poskytovatelem si může klient pokoj vybavit také vlastním nábytkem i vlastním elektrospotřebičem. V případě, že se jedná o vícelůžkový pokoj, lze dovybavení provést pouze po předchozí dohodě s ostatními spolubydlicími.
- 2) Mimo přidělený pokoj může klient obvyklým způsobem užívat také ostatní společné prostory domova určené klientům pro běžný denní život (jídelna, kuchyňka, místnost pro aktivizaci, tělocvična, zahrada, atd.).
- 3) V rámci domova jsou provozovány i socioterapeutické dílny jako doplněk poskytované sociální služby.
- 4) Poskytovatel je povinen udržovat prostory k ubytování a k užívání ve stavu způsobilém pro řádné ubytování a užívání. Zároveň je povinen zajistit nerušený výkon práv klienta spojených s užíváním těchto prostor.
- 5) Klient je povinen užívat ostatní společné prostory domova tak, aby nenarušoval práva ostatních klientů. V prostorách nesmí klient bez souhlasu poskytovatele provádět žádné změny.
- 6) Poskytovatel vstupuje do pokoje klienta pouze s jeho souhlasem. Do pokoje klienta poskytovatel vstupuje jak v případě zajištění úkonů zdravotní a ošetrovatelské péče, tak i v mimořádných případech (např. havárie, revize) o nichž je vždy zpracován záznam.

- 7) Klient je oprávněn přijímat návštěvy na pokoji nebo v jiných prostorách k tomu určených kdykoli v průběhu dne až do doby nočního klidu. Návštěvy nesmí přespávat na pokoji klienta.

Čl. 6

Stravování

- 1) Poskytovatel zajišťuje klientovi celodenní stravování, tj. minimálně v rozsahu 3 hlavních jídel denně, odpovídající jeho věku, zdravotnímu stavu, zásadám racionální výživy a potřebám jeho dietního stravování.
- 2) Klient je oprávněn měnit rozsah dohodnuté stravy, musí tak však učinit nejpozději do 10:00 hodin předchozího pracovního dne.
- 3) Poskytovatel provozuje vlastní stravovací zařízení.

Čl. 7

Depozitní účet (úschovna finančních prostředků klienta)

- 1) Klient žádá své finanční prostředky (hodící se zaškrtněte):
 - o uložit na depozitní účet,
 - o neuložit na depozitní účet,
 - o jinak
- 2) Pokud se klient rozhodl, že své finanční prostředky ponechá v úschovně u poskytovatele, pravidla o nakládání s depozitním účtem jsou uvedeny v Domácím řádu domova.
- 3) Depozitní účet je zvlášť evidovaný účet (odděleně od běžného účtu poskytovatele) a vyúčtování klient dostává písemně, kdykoliv na vyžádání u sociální pracovnice.
- 4) Na žádost klienta je možné na depozitní účet zasílat:
 - důchod, vratku (přeplatek za poskytovanou službu), dávky hmotné nouze, příspěvek na mobilitu, příspěvek na péči, úhradu smluvně - spoluúčast, osobní peníze klienta.
- 5) Na žádost klienta je možné z depozitního účtu hradit úhrady za:
 - ubytování, stravu, poskytovanou péči, léky, fakultativní činnosti, pedikúru, kadeřnici, nákupy prováděné klíčovými pracovníky, ostatní.
- 6) Na žádost klienta je možné z depozitního účtu vydávat požadovanou částku v hotovosti. Pokud je klient opatrovnickým soudem schledán jako nezpůsobilý při nakládání s finančními prostředky, je mu vydávána z depozitního účtu taková částka, která je soudem stanovená.

- 7) Klient se s poskytovatelem dohodl, že vzhledem k doplatkům za léky předepisované ošetřujícím lékařem, bude na depozitním účtu vždy ponechána minimální částka na jejich úhradu. Výše této částky bude domluvena individuálně s klientem.

Čl. 8

Výše úhrady za poskytovanou službu

I. Ubytování a strava

- 1) Celková výše měsíční úhrady klienta za ubytování a stravování činí **11.560,- Kč** dle předpisu úhrady za stravu, ubytování a péči, který je nedílnou součástí Smlouvy.
 - a) Za poskytnutí **ubytování** (včetně úklidu, praní ložního a osobního prádla, žehlení, dodávky tepla, teplé a studené vody, dodávky elektrického proudu) je klient povinen hradit částku **210,-Kč/den**.
 - b) Za poskytování celodenní **stravy** v minimálním rozsahu 3 hlavních jídel je klient povinen hradit částku **170,-Kč/den**.
- 2) Poskytovatel se s klientem dohodl, že výše měsíční úhrady se stanoví tak, že se násobí výše denní úhrady koeficientem 30,42 pro každý kalendářní měsíc v roce (jedná se o průměr dnů v měsíci za rok). Přesný výpočet úhrady za ubytování a stravu je stanoven v Předpisu úhrady za stravu, ubytování a péči, který je nedílnou přílohou č.1 této Smlouvy.
- 3) Klientovi po zaplacení úhrady za ubytování a stravování musí v daném kalendářním měsíci zůstat minimálně 15% jeho příjmu. V případě nedostatečného vlastního příjmu pro stanovení úhrady je úhrada za stravování a ubytování přiměřeně snížena. V případě snížené měsíční úhrady je klient povinen doložit poskytovateli výši svého příjmu a neprodleně oznamovat změny v příjmu, které mají vliv na stanovenou úhradu za ubytování a stravu. Zamlčí-li klient tuto skutečnost poskytovateli a poskytovatel tuto skutečnost zjistí, je klient povinen úhradu zpětně doplatit do stanovené výše dle skutečného příjmu.
- 4) V případě snížené úhrady za ubytování a stravu, poskytovatel informuje klienta o tom, že může oslovit i jinou osobu (osobu blízkou, osobu jinou), která se bude spolupodílet na hrazení doplatku, až do výše stanovených měsíčních úhrad. O spoluúčasti na úhradě dohodnutých nákladů bude uzavřena samostatná smlouva o spoluúčasti.

- 5) Poskytovatel si vyhrazuje právo změnit výši úhrady v případě změny právních předpisů. Poskytovatel je oprávněn zvýšit úhradu za ubytování a stravu, maximálně však do výše maximálních úhrad stanovených vyhláškou 505/2006 Sb., v platném znění. V případě změny úhrady za ubytování a stravu informuje poskytovatel klienta předem a je uzavírán nový dodatek ke Smlouvě.
- 6) Úhrada za fakultativní činnosti je stanovena dle „Sazebníku fakultativních činností“.
- 7) Úhradu za fakultativní činnosti je klient povinen provést nejpozději do jednoho měsíce od okamžiku, kdy mu bude poskytována činnost vyúčtována. Na základě tohoto vyúčtování lze na žádost klienta provést úhradu z depozitního účtu. Poskytovatel ukládá vyúčtování fakultativních činností ve své účetní evidenci.

II. Úhrada za poskytovanou péči

- 1) Klient je povinen poskytovateli doložit rozhodnutí Úřadu práce o výši přiznaného příspěvku na péči.
- 2) Klient je povinen zaplatit za poskytovanou péči za kalendářní měsíc částku ve výši přiznaného příspěvku na péči dle zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, v platném znění.
- 3) Klient je povinen poskytovatele informovat o změně ve výši příspěvku na péči. Oznámení musí poskytovatel obdržet neprodleně do 15. kalendářních dnů ode dne, kdy se klient o změně dozvěděl.
- 4) V případě, že příspěvek na péči bude klientovi přiznán nebo dojde ke změně jeho výše, náleží poskytovateli zpětně, nejdéle však po dobu trvání Smlouvy. Pokud bude klientovi změněna výše tohoto příspěvku, je povinen hradit úhradu za péči ve výši nově přiznaného příspěvku ode dne přiznání tohoto příspěvku.

Čl. 9

Další ujednání o úhradě za poskytnutou službu, její placení a způsob platby za poskytované služby

- 1) Klient se s poskytovatelem dohodl a zavázal platit úhradu za pobyt a stravu podle Čl. 8 této Smlouvy tímto způsobem (dohodnutý způsob označte křížkem):
 - o převodem na depozitní účet čísla: **1012039994/5500** vedený u Raiffeisenbank a.s, pobočky České Budějovice, **variabilní symbol:**
 - o



**Domov Libnič
a Centrum sociálních služeb Empatie**

- o klient žádá o výplatu důchodu hromadným výplatním seznamem České správy sociálního zabezpečení, kdy důchod bude automaticky převeden na výše uvedený depozitní účet a z tohoto důchodu bude automaticky poskytovatelem odečtena částka za ubytování a stravu. Zůstatek z důchodu bude ponechán na výše uvedeném depozitním účtu,
 - o jinak
- 2) Klient se s poskytovatelem dohodl a zavázal platit úhradu za poskytovanou péči (příspěvek na péči), (označte křížkem):
- o převodem příspěvku na péči na depozitní účet čísla: **1012039994//5500** vedený u Raiffeisenbank a.s., pobočky České Budějovice, **variabilní symbol:** převodem příspěvku z Úřadu práce ČR na výše uvedený depozitní účet,
 - o jinak
- 3) Klient je povinen platit úhrady za dohodnuté služby nejpozději do konce kalendářního měsíce, ve kterém byly služby poskytnuty. V případě, že tato povinnost není splněna, je klient neprodleně písemně informován s výzvou k zaplacení. V případě, že klienta zastupuje opatrovník, je o nesplnění povinnosti platit úhradu informován opatrovnícký soud.

Čl. 10

Vratky (přeplatky) za již zaplacené úhrady

- 1) Klient má nárok na:
 - vrácení úhrady za péči za každou celodenní nepřítomnost (od 00,00 – 24,00 hod.) v místě poskytování sociální služby a to ve výši denní částky určené právním předpisem,
 - vrácení úhrady za stravu ve výši odpovídající ceně potravin v případě, že klient platí úhradu za stravu ve výši denní sazby a v případě včasného odhlášení (viz Čl. 8)
- 2) Vratky na úhradách za poskytované základní činnosti podle této Smlouvy je poskytovatel povinen vyúčtovat po uplynutí měsíce, za který přeplatek vznikl. Kdykoli na požádání klienta je poskytovatel povinen mu předložit písemné vyúčtování základních činností. Vyúčtování základních činností je klientovi předáno buďto osobně či poštou.
- 3) Vyúčtování služby se zpracovává v programu IS Cygnus 2.
- 4) Úhrada za ubytování se při nepřítomnosti klienta v zařízení nevrací.



**Domov Libnič
a Centrum sociálních služeb Empatie**

- 5) Hospitalizace klienta je od následujícího dne vždy považována za předem ohlášenou nepřítomnost.
- 6) Vratky se vyplácí (zpětně za předchozí měsíc) nejpozději do 16. dne následujícího kalendářního měsíce.
- 7) Klient žádá, aby mu vratky byly vyplaceny (zakřížkujte):
 - o převodem na depozitní účet čísla: **1012039994//5500** vedený u Raiffeisenbank a.s., pobočky České Budějovice, **variabilní symbol:**
 - o v hotovosti,
 - o jinak

Čl. 11

Ujednání o dodržování vnitřních pravidel stanovených poskytovatelem pro poskytování sociálních služeb

- 1) Klient prohlašuje, že byl seznámen s Domácím řádem a dalšími vnitřními pravidly Domova Libnič, že mu v rámci svých schopností a možností porozuměl a souhlasí s jeho zněním. Klient se zavazuje a je povinen tato pravidla dodržovat.
- 2) Poskytovatel se zavazuje, že pokud v průběhu poskytování sociální služby změní, doplní nebo rozšíří domácí řád, bude s nimi klient neprodleně seznámen.
- 3) Domácí řád a vnitřní pravidla jsou veřejně dostupné ve společných prostorách Domova Libnič.

Čl. 12

Výpovědní důvody a výpovědní lhůty

- 1) Smluvní vztah založený Smlouvou zanikne uplynutím doby, na kterou je Smlouva sjednána, dále může zaniknout písemnou dohodou obou smluvních stran, úmrtím klienta, zánikem poskytovatele nebo písemnou výpovědí.
- 2) Klient může Smlouvu vypovědět kdykoli bez udání důvodu. Výpověď musí být podána písemně s uvedením data, ke kterému si klient přeje ukončit smlouvu.
- 3) Poskytovatel může Smlouvu vypovědět písemně pouze z těchto důvodů:
 - a) jestliže klient hrubě porušuje své povinnosti vyplývající ze Smlouvy. Za hrubé porušení Smlouvy se považuje zejména prodlení klienta s úhradou jakékoli platby, kterou je povinen dle Smlouvy hradit, přičemž prodlení klienta musí být delší než 30 kalendářních dnů,

- b) jestliže klient opakovaně zamlčí skutečnou výši svého měsíčního příjmu, která má vliv na změnu dosud snížené úhrady za ubytování a stravu z důvodu nedostatečného příjmu,
- c) jestliže klient i po třetím písemném napomenutí během jednoho kalendářního roku (1. leden – 31. prosinec každého roku) opakovaně hrubě poruší povinnosti, které mu vyplývají z domácího řádu domova. Za takové jednání se považuje zejména:
- opakované, nezvladatelné agresivní chování vůči ostatním klientům a zaměstnancům,
 - krádeže, šikana klientů či zaměstnanců,
 - porušení lidských a občanských práv a oprávněných zájmů, zejména důstojnost jiných klientů nebo zaměstnanců poskytovatele.
- d) pokud není účelné a potřebné poskytovat sociální službu DZR vzhledem ke zdravotnímu stavu a možnostem a schopnostem klienta,
- e) pokud klient odmítne uzavřít dodatek ke Smlouvě o poskytování sociální služby.
- 4) Výpovědní lhůta pro výpověď danou poskytovatelem činí jeden kalendářní měsíc a počíná běžet prvním dnem kalendářního měsíce následujícího po kalendářním měsíci, v němž byla písemná výpověď Smlouvy poskytovatelem doručena klientovi.

Čl. 13

Platnost a účinnost smlouvy

- 1) Smlouva o poskytnutí sociální služby nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami a je sjednána na **dobu neurčitou**.

Čl. 14

Společná a závěrečná ustanovení

- 1) Sazebníky platné v danou dobu jsou vždy k dispozici na veřejném místě v prostorách poskytovatele.
- 2) Poskytovatel se zavazuje, že bude shromažďovat a zpracovávat klientovy osobní a citlivé údaje a postupovat dle platných právních předpisů.
- 3) Pokud tato Smlouva nestanoví jinak, použije se na vztah mezi poskytovatelem a klientem zákon 108/2006 Sb., o sociálních službách, v platném znění, prováděcí právní předpisy vyhl. MPSV č. 505/2006 Sb., v platném znění a zákona 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění.

- 4) Smlouva je vyhotovena ve dvou výtiscích s platností originálu. Každá smluvní strana obdrží jedno vyhotovení. Smlouva může být měněna a doplňována pouze písemně, formou číslovaných a datovaných dodatků řádně podepsaných oběma smluvními stranami.
- 5) Vztahy neupravené zákonem a touto Smlouvou se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku, v platném znění.
- 6) Smluvní strany prohlašují, že Smlouva vyjadřuje jejich pravou a svobodnou vůli a že Smlouvu neuzavřely v tísní za nápadně nevýhodných podmínek.
- 7) Smluvní strany prohlašují, že Smlouvu přečetly, jejímu obsahu rozumějí a s jejím obsahem úplně a bezvýhradně souhlasí, což stvrzují svými vlastnoručními podpisy.
- 8) Klient nemůže práva z této Smlouvy postoupit na jiného.
- 9) Uzavření této Smlouvy nebrání uzavření smlouvy o poskytnutí sociálních služeb s jiným poskytovatelem sociálních služeb.

Přílohy:

Příloha č. 1) Předpis úhrady za stravu, ubytování a péči

Vdne

.....
klient/zástupce

.....
ředitel/ředitelka